

**Главным бухгалтерам и бухгалтерам материальной группы государственных и муниципальных учреждений**

**Приглашаем на семинар-практикум**

**14 июля 2016 в г.Белово**

**«УЧЕТ НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ В 2016 ГОДУ»**

**Лектор: Стрельцова Марина Александровна** (к.э.н., директор ООО «УМЦ «Диалог-Эксперт», автор книг по бюджетному и бухгалтерскому учету, планированию в бюджетной сфере, многолетний опыт работы с учреждениями бюджетной сферы Новосибирской, Кемеровской, Сахалинской областях, Красноярского, Алтайского, Приморского края), г. Красноярск

**Программа:**

- ❖ **Новый ОКОФ – «ОК 013-2014 (СНС 2008). Общероссийский классификатор основных фондов» (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 N 2018-ст)**
- ❖ **Приказ Минфина РФ от 30.03.2015г. № 52н по применению новых форм первичных учетных документов и регистров движения нефинансовых активов.**
- ❖ **Учет основных средств с учетом изменений, предусмотренных Приказом №89н.**
  - Работа комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов: подтверждение текущей оценочной стоимости, определение ОКОФ, срока полезного использования объектов. Исправление выявленных ошибок.
  - Единица учета объекта основных средств: уточнение формирования инвентарного объекта, приобретение основного средства за счет двух источников.
  - Учет объектов на забалансовых счетах 01, 25,26
  - Учет основных средств по договорам дарения, пожертвования.
  - Перевод имущества с иного движимого имущества в ОЦДИ
  - Порядок формирования первоначальной стоимости основных средств: учет элементов реставрации, технического перевооружения, дооборудования, модернизации. Новый порядок ведения инвентарных карточек. Комплектование и разукрупнение объектов.
  - Учет отдельных объектов основных средств: компьютерная техника, комплекс конструктивно-сочлененных предметов, ограждений, охранно – пожарной сигнализации
  - Безвозмездное поступление основных средств. Учет ОЦДИ и недвижимого имущества. Применение счета 021006000.
  - Выбытие имущества: порядок списания, применение забалансового счета 02. Передача имущества учредителю, другому государственному (муниципальному) учреждению, выбытие из оперативного управления.
  - Закрепление имущества в категории ОЦДИ. Новая корреспонденция по переводу имущества в категорию ОЦДИ и наоборот.
  - Учет ремонтных работ в учреждении: текущий и капитальный ремонт. Документальное оформление. Внесение сведений в инвентарные карточки объектов.
- ❖ **Учет материальных запасов**
  - Оприходование МЗ при разукрупнении, ликвидации ОС.
  - Новый порядок учета мягкого инвентаря: передача МЗ в личное пользование сотрудникам с использованием забалансового счета 27.
  - Уточнено использование забалансового счета 09.
- ❖ **Учет расчетов по ущербу и иным доходам – новая корреспонденция счетов.**
- ❖ **Организация налогового учета основных средств:** различия в стоимости основных средств в бухгалтерском и налоговом учете, понятие амортизируемого имущества, начисление амортизации.

**Место проведения:** г.Белово, Дворец творчества детей и молодежи, ул.Советская, 44, к.307

**Стоимость участия в семинаре: 4000 руб.** (в стоимость входит методический материал, кофе-пауза, именной сертификат), НДС-нет.

**Гарантийные письма принимаются со сроком исполнения до 01.09.2016 года.**

При безналичной оплате при себе иметь копию платежного поручения.

**Начало регистрации: в 9-00** **Время проведения: с 9-30 до 15-30**

**Телефон для справок: 89059035429, uc388ob@mail.ru – Оксана Владимировна**

**Куратор семинара: Яровикова Любовь Петровна 8 905 905 1610.**

*Для записи на семинар необходимо заполнить заявку (прилагается) и выслать по эл.почте*

[uc388ob@mail.ru](mailto:uc388ob@mail.ru)

**ДЛЯ АТТЕСТОВАННОГО БУХГАЛТЕРА ДАННЫЙ СЕМИНАР ЯВЛЯЕТСЯ ДНЕМ СПЕЦКУРСА 2016. (ВКЛЮЧЕН В ЕЖЕГОДНОЕ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ- 40 ЧАСОВ)**

**Перед началом семинара будет продаваться специальная литература.**



**Каждый слушатель в качестве раздаточного материала получит новую книгу**

**«Основные средства. Учет в государственных и муниципальных учреждениях».**

- Виды имущества государственного (муниципального) учреждения.
- Организация учета (документирование, отражение в учетной политике, создание комиссии).
- Поступление основных средств (покупка, лизинг, гранты, изготовление, дарение и пожертвование).
- Выбытие основных средств (списание, недостача и порча, ликвидация, передача).
- Реконструкция и ремонт.
- Имущество казны.

Целью данной книги является анализ вопросов организации учета основных средств в государственных и муниципальных учреждениях.

## **ООО «Региональный центр экономики и бизнеса»**

г.Новокузнецк ул.Кутузова , 39, оф.308а тел.: 71-63-87, телефакс: 71-75-15 e-mail: [uc388@mail.ru](mailto:uc388@mail.ru)

### **Заявка Заказчика на участие в семинаре**

Тема: «УЧЕТ НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ( МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ В 2016 ГОДУ»

	Дата семинара	14.07.16 в г. Белово
1	Наименование организации: (предприятия)	
2	Кол-во участников	
3	ФИО участников, должности: (полностью)	
4	Оплата будет производиться:	за наличный расчет по безналичному расчету гарантийное письмо - отправлять одновременно с заявкой. (выделить нужное)
5	Сумма платежа:	
6	Контактный телефон рабочий, сотовый, каждого участника :	
7	e-mail каждого участника:	

*Для записи на семинар необходимо заполнить заявку и выслать по эл.почте*

[uc388ob@mail.ru](mailto:uc388ob@mail.ru)

*(Просьба заявку не сканировать) Согласно заявке будет выслан пакет документов для безналичного расчёта.*

**Для Оксаны Владимировны**